Aktualizacja upoważnienia do obecności przy świadczeniach dziecka

Instytut Rakowskiego Danuta Sokołowska · ul. Leśna 1, Sierosław, 62-080 Tarnowo Podgórne

Centrum Terapii Manualnej Rakowskiego
podmiot leczniczy prowadzony przez Instytut Rakowskiego Danuta Sokołowska

Sierosław, dnia .....

Formularz służy do zmiany wcześniej złożonego oświadczenia o obecności przy udzielaniu świadczeń dziecku. Zastępuje poprzednie upoważnienia w tym zakresie.

Dane przedstawiciela ustawowego (rodzica / opiekuna prawnego)

Imię i nazwisko: ..... PESEL: .....

Telefon / e-mail: .....

Dane dziecka (pacjenta)

Imię i nazwisko: ..... PESEL / data urodzenia: .....

Obecność przy udzielaniu świadczeń

Zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich Centrum Terapii Manualnej Rakowskiego badanie i terapia dziecka odbywają się w obecności przedstawiciela ustawowego lub osoby przez niego upoważnionej na piśmie. Jeżeli nie będę obecny/-a przy wizycie:

☐ do obecności w gabinecie podczas udzielania świadczeń mojemu dziecku upoważniam następujące osoby:

Imię i nazwisko: ..... Telefon: .....

PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości: .....

Imię i nazwisko: ..... Telefon: .....

PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości: .....

☐ (dotyczy pacjenta, który ukończył 16 lat) wyrażam zgodę na udzielanie świadczeń mojemu dziecku bez obecności osoby dorosłej.

☐ odwołuję wszystkie dotychczasowe upoważnienia – przy wizytach będę obecny/-a osobiście.

Oświadczam, że jestem przedstawicielem ustawowym dziecka. Zgodę i upoważnienie mogę w każdej chwili zmienić lub odwołać w rejestracji.

czytelny podpis: .....

Przyjęto w rejestracji (data, podpis pracownika): .....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem danych dziecka, przedstawiciela ustawowego i osób upoważnionych jest Instytut Rakowskiego Danuta Sokołowska, prowadzący podmiot leczniczy Centrum Terapii Manualnej Rakowskiego, ul. Leśna 1, Sierosław, 62-080 Tarnowo Podgórne (kontakt: biuro@ctmrakowski.pl, tel. +48 61 814 79 00). Dane przetwarzamy w celu udzielania świadczeń zdrowotnych i prowadzenia dokumentacji medycznej (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO), a dane kontaktowe – także w celu umawiania i przypominania o wizytach (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dokumentację medyczną przechowujemy przez 20 lat od końca roku, w którym dokonano ostatniego wpisu. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu i wniesienia skargi do Prezesa UODO; prawo do usunięcia danych nie obejmuje dokumentacji medycznej w okresie jej obowiązkowego przechowywania. Pełna informacja – Polityka prywatności na stronie ctmrakowski.pl/polityka-prywatnosci oraz w rejestracji.